

Pec: utcom.caggiano@asmepec.it

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER CONCESSIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREA PUBBLICA DENOMINATA "LARGO TERRA MIA" PER ESERCIZIO ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE: STAGIONE ESTIVA 2025.

Modello A Istanza di partecipazione

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ Prov. _____

C.F. _____ residente a _____

Prov. _____ Via _____ n. _____, in qualità di:

titolare di impresa individuale _____

legale rappresentante della società _____

C.F. _____ P.IVA _____

telefono _____ e-mail _____

titolare del pubblico esercizio all'insegna _____

sito in via _____

MANIFESTA

il proprio interesse per la concessione dell'occupazione temporanea del suolo pubblico per una superficie complessiva di mq. _____ e meglio evidenziato nell'allegata planimetria, per il periodo dal _____ fino al _____ c.a., salvo possibili proroghe, per lo svolgimento della seguente attività:

CARATTERISTICHE DELL'OCCUPAZIONE (funzionali all'attività di somministrazione):

n. _____ tavolini n. _____ sedie,

n. _____ ombrelloni n. _____ fioriere,

n. _____ (altro da specificare: _____)

A TAL FINE

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

DICHIARA di:

- a) essere iscritto nel registro della camera di commercio per l'oggetto inerente l'attività da svolgere ovvero somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;
- b) possedere i requisiti professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010;
- c) non avere cause ostantive all'esercizio dell'attività di vendita e somministrazione di cui all'art. 71 del D.lgs. 59/2010;
- d) non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 94 e ss del D. Lgs. 36/2023;
- e) non avere situazioni debitorie o morosità in corso nei confronti del Comune di Caggiano;
- f) essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 (assunzioni obbligatorie persone disabili) e ss.mm.ii. ove applicabile;
- g) non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con il Comune di Caggiano da meno di tre anni e che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 53, comma 16 ter del Dlgs 165/2001;
- h) avere una posizione di regolarità DURC;
- i) possedere/essere, ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti dall'Avviso:
 - anzianità/esperienza nell'esercizio di impresa di somministrazione di alimenti e bevande, comprovata dall'anzianità di iscrizione al registro delle imprese per la medesima attività oggetto della presente selezione: _____anni;
 - anzianità di partecipazione agli eventi estivi del Comune negli ultimi 5 anni: _____anni;
 - imprenditore di giovane età compresa tra 18 e 40 anni;
 - imprenditore di sesso femminile;

oppure

- di non possedere alcuna delle caratteristiche previste dall'Avviso per l'attribuzione di punteggi.

SI IMPEGNA, INOLTRE:

- **al pagamento** della tassa occupazione suolo pubblico determinata in base al Regolamento Unico per la disciplina delle Entrate Tributarie comunali vigente;
- **all'installazione** di bagni chimici;
- **ad effettuare** l'allacciamento alla rete idrica, elettrica e fognatura;
- **ad effettuare** eventuali ripristini, rifacimenti e manutenzioni straordinarie che si dovessero rendere necessari per danni provocati dai fruitori;
- **al mantenimento** dell'area oggetto di concessione in condizioni di costante pulizia e decoro;
- **a provvedere** in proprio all'apposizione / rimozione di idonee delimitazioni fisse / mobili (parapetti, fioriere, dissuasori, ecc.) a protezione degli avventori in caso di rischi rivenienti dal transito veicolare;
- **a vigilare** sull'area e sugli avventori affinché evitino comportamenti dai quali possa derivare pregiudizio alla quiete pubblica e privata, anche attraverso apposita cartellonistica informativa.

L'Amministrazione Comunale è **manlevata da ogni responsabilità** in merito all'utilizzo dell'occupazione richiesta, ivi compresa la gestione dell'andirivieni del personale di servizio addetto alla somministrazione.

Si allegano (allegati obbligatori):

- planimetria dell'occupazione;
- foto/depliant illustrativi delle strutture (sedie, tavoli);
- documentazione di eventuali strutture mobili che richiedano il rilascio della certificazione di corretto montaggio da parte di tecnico abilitato;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

_____ , _____

TIMBRO E FIRMA

.....