COMUNE DI CAGGIANO

Provincia di Salerno

C.A.P. 84030 Viale Giovanni Palatucci, n. 4

P.IVA 0051042 065 6 ☎ (0975) 393020 Fax (0975) 393920 email- pec: segreteria.caggiano@asmepec.it

DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI MATERIALI/ATTREZZATURE COMUNALI (PALCO MODULARE ZINCATO e SEDIE IN VETRORESINA)

approvato con delibera di G.C. n. 60 dell'11/04/2006 e successivamente integrato con delibere di G.C. n. 131 del 04/10/2007 e n. 41 del 06/06/2013

ART.1

Su espressa e tempestiva istanza scritta degli interessati, Il Comune di Caggiano, a suo insindacabile giudizio, e subordinatamente alla disponibilità del personale, mezzi e attrezzature comunali, può concedere in uso temporaneo le sottoindicate attrezzature/materiali di proprietà comunale, con l'applicazione di un rimborso spese giornaliero come di seguito indicato:

a) palco zincato modulare di superficie inf. a 50 mq. ……...……...…….€. 300,00/die
b) per ogni giorno in più……...……..…€. 50,00
c) per spostamento del palco nell'arco max di 8 gg (es. da domenica a domenica)…..€. 150,00
(senza ulteriore pagamento dell'importo indicato al punto a)

a) palco zincato modulare con superficie da 50 a 80 mq. ……...……..…€. 400,00/die
b) per ogni giorno in più……..……..…€. 70,00
c) per spostamento del palco nell'arco max di 8 gg (es. da domenica a domenica)…..€. 150,00
(senza ulteriore pagamento dell'importo indicato al punto a)

a) palco zincato modulare mis. 10X10 mt……...……..…€. 450,00/die
b) per ogni giorno in più……..…€. 90,00
c) per spostamento del palco nell'arco max di 8 gg (es. da domenica a domenica)……..€. 200,00
(senza ulteriore pagamento dell'importo indicato al punto a)

d) palco zincato modulare mis. 10X12 mt…...……..……..……€. 500,00/die
e) per ogni giorno in più……....…...€. 100,00
f) per spostamento del palco nell'arco max di 8 gg (es. da domenica a domenica) ……..€. 200,00
(senza ulterior pagamento dell'importo indicato alla lettera d)

g) sedie in vetroresina……...……. €. 0,50 cad./die

I richiedenti sono tenuti, altresì, a versare a favore del Comune di Caggiano, nelle forme e modi di legge, un deposito cauzionale a garanzia

- **cauzioni:**
  1) per la concessione di cui alle lett. a) e d)……..€. 200,00
  2) per la concessione di cui alla lett. g) e d)……..€. 100,00

ART. 2

La richiesta di concessione dovrà pervenire al protocollo generale almeno 10 giorni prima dell'effettuazione di spettacoli ed altre iniziative, essere indirizzata al Settore Patrimonio del Comune, con indicazione del tipo di utilizzo, della durata dello stesso e dislocamento della struttura.
Nel caso in cui non venga rispettato il tempo di cui sopra la concessione potrà avvenire solo compatibilmente con le disponibilità effettive degli uffici e addetti comunali interessati nonché degli spazi e attrezzature richieste.
Nella domanda da redigere su apposito modulo fornito dall'Ufficio competente vanno indicati con precisione: L'Ente, Associazione, Gruppo o privato cittadino autore di essa; il titolo dell'iniziativa per cui si inoltra la richiesta e i suoi caratteri (gruppi, artisti, complessi che intervengono); le modalità organizzative, (data , orario…); le attrezzature che si intendono utilizzare; la persona o le persone che si assumono la responsabilità dell'iniziativa, del corretto utilizzo dei materiali ricevuti e della sua restituzione, la responsabilità dell'osservanza delle norme antinfortunistiche.

ART. 3

Il prezzo complessivo dovrà essere versato dal richiedente presso l'Ufficio Economato, prima del montaggio ed almeno 3 giorni prima dell'utilizzo delle strutture.

ART.4

I concessionari saranno tenuti al risarcimento immediato, su richiesta del Comune, di eventuali danni riportati dai materiali avuti in uso, come anche alla rifusione pure integrale del valore di quella cosa che, per causa di forza maggiore, i concessionari stessi non siano in grado di restituire.

ART.5

I prezzi includono il trasporto e il relativo montaggio e smontaggio delle strutture e pertanto sia il loro prelievo che la successiva restituzione verrà curata dal personale comunale.
Gli stessi includono, inoltre, la tassa sull'occupazione di aree pubbliche.

ART.6

Sono escluse dalle disposizioni di cui agli articoli precedenti le manifestazioni organizzate direttamente dal Comune e dello stesso patrocinate.
Inoltre, l'uso temporaneo di palco modulare zincato e delle sedie in vetroresina potrà essere concesso gratuitamente e previa presentazione di formale richiesta per:

a) celebrazione di rito religioso in occasione di festività civili e religiose;

b) iniziative promosse dal Forum Comunale dei Giovani e dall'Istituto Comprensivo Statale presente sul territorio;

ART.7

Il Settore Patrimonio del Comune provvederà alla tenuta di un registro di utilizzo dei beni concessi in uso.

ART.8

All'atto del pagamento i concessionari dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione esonerante il comune da ogni responsabilità conseguente all'uso delle attrezzature.

ART.9

Il grave inadempimento agli impegni previsti nel provvedimento di concessione comporta oltre all'obbligo di risarcire di eventuali danni reati al Comune, anche l'esclusione del diritto di fruire, per altre occasioni, di beni di proprietà del Comune.